

Принято
педагогическим советом
МБОУ СОШ № 29 р. п. Чунский
« 27 » августа 2021 г.
Протокол № 1

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ СОШ № 29 р. п. Чунский
М.Г. Олейник
Приказ № О-186
от 31 сентября 2021 г.



**Режим занятий обучающихся
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школе № 29 р. п. Чунский
Чунского района Иркутской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Режим занятий обучающихся (далее - Режим) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школе № 29 р. п. Чунский Чунского района Иркутской области (далее Учреждение) разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ; Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. п 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания"; Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школе № 29 р. п. Чунский Чунского района Иркутской области, Правилами внутреннего трудового распорядка.

1.2. Настоящий Режим утверждается приказом директора

2. Образовательный процесс

2.1. Режим работы учреждения регламентируется календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий, формируемых в соответствии с гигиеническими требованиями санитарных правил и норм для общеобразовательных организаций, Правилами внутреннего распорядка.

Календарные учебные графики по реализуемым основным образовательным программам, определяющие конкретные сроки начала и окончания учебных четвертей и каникул, ежегодно принимаются на педагогическом совете и утверждаются приказом директора.

Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября. Если 1 сентября приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день. Учебный год делится на четыре четверти, которые отделяются друг от друга каникулами.

Продолжительность учебного года в Учреждении в 1 классе - 33 недели, в переводных 2-8, 10 классах - не менее 34 недель. В 9-х и 11-х классах продолжительность четвертой четверти и летних каникул определяется с учетом прохождения обучающимися государственной итоговой аттестации.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в середине учебного года дополнительные недельные каникулы.

Учреждение работает по графику шестидневной рабочей недели (в 1 классе 5- дневная рабочая неделя) с одним выходным днем в одну смену. Начало занятий в 08:10.

Продолжительность урока (академический час) во всех классах 40 минут. В 1 классах, используется «ступенчатый» режим обучения в I полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый. В ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый. В январе - мае - по 4 урока по 40 минут каждый. Обучение в 1 классе проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий.

2.2. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с требованиями СанПиН.

2.3. В середине учебного дня проводится динамическая пауза продолжительностью 30

минут. Продолжительность перемен между уроками составляет 10 минут. Для организации питания внесена перемена после 2 урока - 20 минут, после 3 и 4 уроков установлено две перемены по 15 минут каждая.

2.4. Индивидуальные и групповые занятия по предметам по выбору, занятия внеурочной деятельности, занятия по дополнительным общеразвивающим программам организуются для обучающихся после перемены продолжительностью 30 минут.

2.5. Наполняемость классов в Учреждении устанавливается для общеобразовательных классов – исходя из расчета соблюдения нормы площади на одного обучающегося, в соответствии с СанПин.

2.6. Обучающиеся одного года обучения объединяются в учебные классы. Классы одного года обучения образуют учебную параллель и обозначаются в документации Учреждения номером, отражающим год обучения и литерой.

2.7. За каждым классом приказом директора ежегодно закрепляется классный руководитель из числа педагогических работников Учреждения.